

## «بسمه تعالی»

### « دستورالعمل اجرایی طرح معتمدین معین »

#### مقدمه

در چارچوب رویکرد محوری بنیاد شهید و امور ایثارگران در خصوص شکل گیری خانواده بزرگ ایثارگران و همچنین بهره گیری موثر از ظرفیتهای جامعه هدف در مسیر شناسایی و رفع مشکلات ایشان با مشارکت خود آنان « دستورالعمل اجرایی طرح معتمدین معین » به شرح زیر ارائه می شود، محور اصلی این طرح ایجاد بسترهای لازم به منظور ایفای نقش فراگیر از سوی جامعه ایثارگران کشور در حوزه فعالیتهای عمومی مرتبط با امور خدماتی، فرهنگی و اجرایی آن عزیزان است.

این طرح از تاریخ ۸۴/۹/۲۸ لغایت ۸۵/۳/۳۰ به صورت آزمایشی در ۸ استان، شامل استانهای آذربایجان شرقی، بوشهر، تهران بزرگ، خراسان شمالی، گیلان، مازندران، مرکزی، یزد اجرا و تعداد ۸۴۵ نفر برای همکاری با این طرح اعلام آمادگی کرده اند، اکنون با بهره گیری از این تجربه، مرحله اجرای سراسری طرح اعلام می گردد.

#### ماده یک: اهداف

۱. ایجاد زمینه برای ارتباط هدفمند ایثارگران به منظور یاری رسانی به یکدیگر با مدیریت و هدایت بنیاد
۲. بستر سازی برای دریافت اطلاعات غیرساخت یافته از نیازمندیهای جامعه هدف و انعکاس آن به مبادی ذیربط.
۳. تغییر رویکرد مخاطبین از خدمت گیرنده مطلق به همکار و مشاور
۴. ارتقاء سطح تعامل بدنه اجرایی بنیاد با جامعه هدف به منظور کاهش فاصله میان لایه تقاضا و شبکه

#### پاسخگویی

۵. ایجاد سازمانی مردمی، غیر رسمی و غیر بوروکراتیک برای توسعه سطح و کیفیت خدمت رسانی
۶. زمینه سازی به منظور توانمند سازی ایثارگران با بهره گیری از ظرفیتهای موجود در این جامعه

#### ماده دو: سیاستها

۱. بهره گیری از روشهای علمی و تجارب موجود در واحدهای ذیربط
۲. مشارکت ایثارگران در ماموریتهای بنیاد در چارچوب رهنمودهای مقام معظم رهبری (مدظله العالی)
۳. شناسایی به موقع نیازها و مشکلات و انعکاس آن به بنیاد
۴. بهره گیری از عوامل انگیزش معنوی و فرهنگی ایثارگران در اجرای طرح
۵. هدایت جریان عمومی و اصلی طرح به سوی ایجاد تشکل های دینی و فرهنگی
۶. ممانعت از ورود جریان عمومی طرح در منازعات سیاسی
۷. مراقبت بر حفظ اسرار خانواده های ایثارگر
۸. رعایت همپوشی بین برنامه های مختلف در عین پرهیز از تداخل وظائف مددکاران حرفه ای با طرح معتمدین معین
۹. تاکید بر آگاهی معتمدین از نیازها و انتظارات واقعی جامعه هدف و ظرفیت های قانونی و مقررات جاری با نگاه حل مسئله

## ماده سه : برنامه

با عنایت به اهداف و سیاستهای فوق، برنامه این طرح عبارت است از: « ساماندهی افراد توانمند خانواده های معظم شهداء، جانبازان عزیز و آزادگان سرافراز برای ایجاد ارتباط هدفمند با ایثارگران منطقه جغرافیایی خاص به منظور اطلاع یابی از موفقیت ها، مسائل و مشکلات و همکاری در حل مشکلات آنان و نیز تعامل و همکاری بین ایثارگران در جهت توسعه و ترویج فرهنگ ایثار و شهادت در جامعه و حفظ و ارتقاء منزلت اجتماعی ایثارگران »

## ماده چهار : ارکان و تشکیلات

### الف) ستاد برنامه ریزی و هماهنگی به ریاست معاون کل و عضویت افراد زیر در مرکز تشکیل می گردد

۱. معاون تعاون و امور اجتماعی (نائب رئیس)
۲. معاون اداری، مالی و برنامه ریزی یا نماینده تام الاختیار ایشان
۳. مشاور رئیس و مدیر کل روابط عمومی و بین الملل
۴. مشاور رئیس بنیاد در امور ارتباطات و اطلاع رسانی
۵. معاون فرهنگی یا نماینده تام الاختیار ایشان
۶. مدیر کل امور اجتماعی و مددکاری (دبیر ستاد)
۷. مشاور رئیس بنیاد و رئیس دفتر امور زنان و خانواده
- ۸، ۹، ۱۰. سه کارشناس در رشته های ارتباطات، علوم اجتماعی و روانشناسی
- ۱۱، ۱۲، ۱۳. سه نفر از افراد توانمند جامعه هدف از گروههای مختلف ایثارگری (شاهد، جانبازان، آزادگان)

### ب) ستاد اجرایی طرح در استان به ریاست رئیس سازمان بنیاد شهید و امور ایثارگران و با عضویت افراد مشروحه زیر

#### تشکیل می شود

۱. معاون تعاون و امور اجتماعی (نایب رئیس)
۲. معاون فرهنگی
۳. معاون اداری، مالی و برنامه ریزی
۴. یک نفر از اعضای خانواده های شهدا به انتخاب اعضاء ستاد اجرایی استان
۵. یک نفر از جانبازان به انتخاب اعضاء ستاد
۶. یک نفر از آزادگان به انتخاب اعضاء ستاد
۷. رئیس اداره مددکاری و مشاوره استان (دبیر ستاد)
۸. رئیس مرکز هاتف
۹. مسئول حراست استان
- ۱۰، ۱۱، ۱۲. سه نفر کارشناس در رشته های ارتباطات، علوم اجتماعی و روانشناسی

### ج) ستاد اجرایی شهرستان :

ستاد اجرایی طرح در شهرستان به ریاست رئیس بنیاد شهید و امور ایثارگران شهرستان و با عضویت افراد مشروحه زیر تشکیل می شود:

۱. معاون تعاون و امور اجتماعی (نائب رئیس)
۲. مسئول مرکز هاتف

۳. معاون فرهنگی
۴. معاون اداری ، مالی و برنامه ریزی
۵. مسئول مددکاری شهرستان (دبیر ستاد)
۶. یک نفر نماینده از معتمدین معین
۷. نماینده حراست
۸. ۱۰۹. سه نفر کارشناس در رشته های ارتباطات ، علوم اجتماعی و روانشناسی

### ماده پنج : وظایف

#### الف ( وظایف ستاد برنامه ریزی و هماهنگی مرکز

۱. تصویب سیاست های کلی و ساز و کارهای اجرایی طرح
۲. هدایت کلی استانها در جهت اجرای مطلوب طرح
۳. نظارت عالی بر اجرای بهینه طرح در سطح کشور
۴. تصویب اعتبارات مورد نیاز برای اجرای طرح
۵. استماع و تصویب گزارش عملکرد ادواری و ترسیم خط مشی آینده

#### ب ( وظائف ستاد اجرایی استان

۱. تأیید ایثارگران واجد شرایط همکاری با طرح
۲. برنامه ریزی برای تشکیل تیم های معتمدین معین واجد شرایط و آموزش و توجیه آنان
۳. نظارت بر نحوه اجرای طرح در شهرستان ها و مناطق تابعه
۴. برنامه ریزی برای تهیه اطلاعات مورد نیاز در مورد ایثارگران و خدمات انجام شده از طریق واحدهای ذیربط
۵. برنامه ریزی برای تهیه گزارش از وضعیت ایثارگران و پیگیری مشکلات ایشان
۶. برنامه ریزی برای ثبت اطلاعات واصله در رایانه توسط مرکز هاتف
۷. تهیه گزارش روند انجام طرح و ارسال آن به دبیرخانه ستاد مرکزی به صورت دوره ای توسط دبیر ستاد
۸. برنامه ریزی برای برگزاری جشنواره های دوره ای برای تشویق و تقویت انگیزه مشارکت کنندگان در اجرای طرح

#### ج ( وظائف ستاد اجرایی شهرستان:

۱. شناسایی ایثارگران واجد شرایط همکاری با طرح توسط بنیاد شهرستان و ارسال فهرست اسامی به استان
۲. تشکیل جلسات توجیهی و آموزشی برای معتمدین معین در چارچوب اهداف و برنامه های طرح
۳. جمع بندی گزارشهای تهیه شده توسط معتمدین معین و ارسال آن به استان
۴. بررسی گزارشهای تهیه شده توسط معتمدین معین و پیگیری تا حصول نتیجه
۵. صدور کارت شناسایی برای معتمدین معین
۶. تعیین منطقه ماموریت معتمدین معین و ابلاغ وظایف آنها.

#### د ( وظایف معتمدین معین

۱. شناسایی ایثارگران حوزه فعالیت و دریافت اطلاعات مربوط به وضعیت آنها .
۲. برقراری ارتباط با سایر ایثارگران توانمند برای جلب مشارکت آنها در اجرای طرح .
۳. ارتباط مستمر با ایثارگران حوزه فعالیت بر اساس اقتضائات و شرایط جامعه تحت پوشش .
۴. تهیه گزارش از مسائل و مشکلات ایثارگران و انعکاس به بنیاد شهرستان طبق فرم پیوستی .
۵. کشف استعدادها ،علائق و توانائیهای ایثارگران برای شکوفایی آن و اعلام به مراجع ذیربط .

۶. تلاش در جهت توسعه همیاری های مذهبی، فرهنگی بین ایثارگران حوزه فعالیت و کمک به اجرای طرح زیارت
۷. شرکت در جلسات توجیهی و آموزشی و گردهمایی های بنیاد.
۸. بررسی مشکلات، موانع، نقاط ضعف و قوت طرح در حین اجرا و اعلام به بنیاد شهرستان

#### ماده شش: شرایط احراز اعضاء طرح معتمدین معین

۱. عضویت در جامعه هدف (والدین، همسران، فرزندان و برادران و خواهران شاهد، جانبازان و آزادگان)
۲. دارا بودن موقعیت اجتماعی، مقبولیت، حسن شهرت و تاثیر گذاری بر جامعه هدف به تشخیص استان و ترجیحا داشتن حداقل ۳۰ سال سن
۳. دارا بودن شرط تاهل (به جز والدین و همسران شاهد)
۴. توانایی و مهارت در برقراری ارتباط موثر با دیگران
۵. آشنایی اجمالی با قوانین و مقررات کشوری در مورد ایثارگران
۶. داشتن روحیه مشارکت و انگیزه لازم برای ارتباط با خانواده های ایثارگر
۷. رازدار بودن و رعایت شان و منزلت ایثارگران
۸. مشارکت فعال در دوره های آموزشی

#### ماده هفت: شیوه اجرای طرح

##### الف) استان

بنیاد استان موظف است ضمن تشکیل ستاد اجرایی طرح در جهت اجرای مطلوب طرح اقدامات زیر را بعمل آورد:

۱. برگزاری منظم جلسات ستاد اجرایی استان (موضوع بند ب ماده ۴ طرح معتمدین معین) و پیش بینی تمهیدات لازم در جهت اجرای طرح و دستورالعمل اجرایی
۲. تعیین یکی از ایثارگران توانمند برای همکاری در اجرای طرح معتمدین معین زیر نظر دبیر خانه ستاد استان
۳. شناسایی و انتخاب اعضای موضوع بندهای ۳، ۴ و ۵ بند ب ماده ۴ طرح برای عضویت در ستاد
۴. ابلاغ طرح معتمدین معین به همراه دستورالعمل اجرایی به شهرستانهای تابعه
۵. برگزاری جلسه هماهنگی برای روسای شهرستانهای تابعه به منظور تبیین چگونگی اجرای طرح
۶. درخواست فهرست اسامی و مشخصات افراد واجد شرایط احراز و علاقمند به همکاری با طرح معتمدین معین
۷. بررسی فهرست اسامی و مشخصات معرفی شده به استان و اعلام نظر به شهرستان
۸. ارسال یک نسخه از فهرست اسامی و مشخصات معتمدین معین استان به مرکز
۹. صدور کارت شناسایی با هماهنگی حراست و با امضای رئیس سازمان استان
۱۰. برگزاری همایش توجیهی و اجرای دوره های آموزشی برای معتمدین معین به منظور تبیین اهداف و سیاستهای طرح و نیز تشریح وظایف معتمدین معین در سطح استان
۱۱. بررسی و اعلام نظر درباره مسائل و مشکلات اعلام شده از طریق معتمدین معین در کمیسیون مددکاری و مشاوره استان و اقدام لازم برای حل مسئله یا مشکل
- تبصره: در صورت لزوم جلسه با حضور معتمد مربوطه برگزار شود.
۱۲. تنظیم و جمع بندی گزارش عملکرد استان در خصوص اجرای طرح و ارسال آن به مرکز

## ب) شهرستان

بنیاد شهرستان موظف است پس از وصول دستورالعمل، نسبت به تشکیل جلسه ستاد اجرایی «طرح معتمدین معین» در سطح شهرستان با ترکیب اعضای موضوع بند ج ماده ۴ طرح معتمدین معین اقدام نماید.

۱. شناسایی افراد مستعد و علاقمند به همکاری با طرح معتمدین معین طبق شرایط احراز مندرج در ماده ۶ طرح ابلاغی.
۲. تعیین فردی از جامعه منتخب بصورت قراردادی تحت عنوان کارشناس پیگیری در شهرستان و هماهنگ کننده بین افراد منتخب
۳. تهیه فهرست اسامی و مشخصات افراد منتخب و بررسی و ارسال آن همراه صورتجلسه ستاد اجرایی به استان برای اعلام نظر
۴. تشکیل جلسه توجیهی و آموزش افراد منتخب در زمینه قوانین و مقررات جاری و اهداف طرح و محدوده اختیارات آنان
۵. ارائه مستمر گزارش نیازها و مشکلات اینثارگران از طریق مرکز هاتف به ستاد اجرایی برای پیگیری توسط معتمدین معین
۶. تعیین حوزه فعالیت معتمدین معین و ابلاغ وظایف آنها

### تبصره:

- در تعیین حوزه فعالیت به نحوی عمل شود که هر معتمد با مجموعه ای از اینثارگران (براساس موقعیت و پراکندگی جغرافیایی) در ارتباط بوده و هر چند معتمد با یکی از کارکنان و ترجیحا مددکاران بنیاد مرتبط باشد.
۷. بررسی گزارشهای تهیه شده از سوی معتمدین معین توسط مددکار مربوطه و ارجاع آن به واحد های ذیربط و پیگیری تا حصول نتیجه.
- تبصره: مددکار موظف است ضمن پیگیری، نسخه ای از گزارش را به مرکز هاتف ارائه دهد.
۸. رسیدگی و اقدام برای حل مسئله یا مشکلات بسیار ضروری در کار گروه مددکاری و مشاوره شهرستان با حضور معتمد مربوطه و انعکاس مسائل و مشکلات پیچیده به استان
  ۹. اعلام نتایج اقدامات و پیگیریهای انجام شده به معتمدین معین
  ۱۰. تهیه و تنظیم گزارش اجرای طرح و ارسال آن به استان بصورت ادواری

## ج) تقویم اجرایی

- ۱- تشکیل ستاد اجرایی طرح در استان، هفته دوم شهریور ۱۳۸۵
- ۲- تشکیل ستاد اجرایی طرح در شهرستان، هفته سوم شهریور ماه ۱۳۸۵
- ۳- شناسایی افراد معتمد واجد شرایط و اعلام به استان، هفته سوم و چهارم شهریور ۸۵
- ۴- بررسی و اعلام نظر استان درباره افراد پیشنهادی شهرستانها، هفته چهارم شهریور ۸۵ و هفته اول مهر ۱۳۸۵
- ۵- تشکیل تیم های معتمدین معین در شهرستانها، هفته اول و دوم مهر ۱۳۸۵
- ۶- برگزاری جلسه توجیهی و آموزشی در استانها، هفته دوم و سوم مهر ۱۳۸۵
- ۷- صدور ابلاغ برای معتمدین و آغاز به کار، هفته سوم و چهارم مهر ۱۳۸۵
- ۸- اجرای طرح، تا ۸۵/۱۲/۱۵
- ۹- برگزاری همایش معتمدین معین ۲۲ اسفند ۱۳۸۵

۱۰- انعکاس گزارش اجرای طرح ، در نیمه دوم اسفند ۱۳۸۵

**ماده هشت : ملاحظات اساسی در اجرای طرح**

۱. ارتباط با اینثارگران با لحاظ نمودن مقتضیات فرهنگی ، اجتماعی و بومی منطقه برقرار شود .
۲. قبل از برقراری ارتباط اطلاعات کلی در مورد خانواده تهیه و مورد توجه قرار گیرد.
۳. در تهیه و انعکاس اطلاعات ابعاد حقوقی و رازداری مورد توجه قرار گیرد .
۴. معتمدین معین می بایست از هرگونه وعده که ایجاد توقع کند پرهیز نمایند.
۵. در سازمان دهی افراد معتمدین معین تناسب و تاثیر گذاری آنها بر گروه هدف مورد توجه قرار گیرد.

**ماده نه : هزینه های اجرای طرح**

هزینه های اجرای طرح از قبیل ایاب و ذهاب ، برگزاری جلسات توجیهی و ..... از محل اعتبارات مصوب طرح تامین و پرداخت شود .

## فرم مشخصات فردی مربوط به افراد منتخب (معمدین معین)

عکس

استان :  
شهرستان  
نام :  
نام و نام خانوادگی:  
تاریخ تولد:  
وضعیت تاهل :  مجرد  متاهل  
نسبت با ایثارگر:  
آخرین مدرک تحصیلی :  
شغل :  
فعالیت های اجتماعی :  
جنس :  زن  مرد  
نام پدر :  
شماره شناسنامه :  
همسر فوت شده  متاهل   
رشته تحصیلی:  
سوابق خدمت به خانواده های ایثارگر:

آدرس محل سکونت:

آدرس محل کار:

شماره تماس