



جمهوری اسلامی ایران

بسمه تعالی



بنیاد
امور ایثارگران

۱۳۵۸

تاریخ ۱۳۸۷ / ۴ / ۱۸

شماره ۱۳۵۱۸
پست ۵۴۰۷۴

نام فنی «ره»

هر چه انقلاب اسلامی دارد از برکت مجاهدت شهدا و ایثارگران است

رئیس محترم سازمان بنیاد شهید و امور ایثارگران استان

با سلام و تحیت

در راستای اجرای مطلوب « آئین نامه اجرایی مراکز مشاوره شاهد و ایثارگر » منضم به نامه معاون محترم رئیس جمهور و رئیس بنیاد شهید و امور ایثارگران به شماره ۴۰۰/۵۳۰/۶۴۶ مورخه ۸۷/ ۳/ ۷ به پیوست یک نسخه از « شیوه نامه اجرایی تجهیزات و امکانات مورد نیاز مراکز مشاوره شاهد و ایثارگر » و یک عدد CD حاوی مطالب مربوط به شیوه نامه مذکور بحضور ابلاغ می گردد. ضروری است نسبت به اجرای دقیق و کامل مفاد این شیوه نامه اقدام بایسته صورت گیرد.

محمد تقی شریعتی

معاون تعاون و امور اجتماعی

رونوشت :

- معاون محترم رئیس جمهور و رئیس بنیاد شهید و امور ایثارگران به انضمام یک نسخه از شیوه نامه برای استحضار.
- نماینده محترم و لی فقیه در بنیاد شهید و امور ایثارگران به انضمام یک نسخه از شیوه نامه برای استحضار.
- معاون محترم کل بنیاد شهید و امور ایثارگران به انضمام یک نسخه از شیوه نامه برای استحضار.
- معاون محترم توسعه مدیریت و امور مجلس به انضمام یک نسخه از شیوه نامه برای استحضار.
- معاون محترم بهداشت و درمان به انضمام یک نسخه از شیوه نامه برای استحضار.
- معاون محترم فرهنگی به انضمام یک نسخه از شیوه نامه برای استحضار.
- مدیر کل محترم دفتر مرکزی حراست به انضمام یک نسخه از شیوه نامه برای اطلاع و اقدام لازم.
- مدیر کل محترم امور اجتماعی و مددکاری به انضمام یک نسخه از شیوه نامه برای اطلاع و اقدام لازم.

اقدام : شنائی ✓

شنائی
۸۷/۴/۱۶

تاریخ: ۱۸ / ۱۲ / ۱۳۸۸

شماره: ۱۳۵۱۸



نام پست: **برپا آفتاب اسلامی وارد از برکت مجاهدت شهدا و ایثارگران است**

رئیس محترم سازمان بنیاد شهید و امور ایثارگران استان

با سلام و تحیت

در راستای اجرای مطلوب « آئین نامه اجرائی مراکز مشاوره شاهد و ایثارگر » منضم به نامه معاون محترم رئیس جمهور و رئیس بنیاد شهید و امور ایثارگران به شماره ۲۰۰/۵۳۰/۶۶۶ مورخه ۸۷/۳/۷ به پیوست یک نسخه از « شیوه نامه اجرائی تجهیزات و امکانات مورد نیاز مراکز مشاوره شاهد و ایثارگر » و یک عدد CD حاوی مطالب مربوط به شیوه نامه مذکور بحضور ابلاغ می گردد. ضروری است نسبت به اجرای دقیق و کامل مفاد این شیوه نامه اقدام بایسته صورت گیرد.

محمدرضا شریقی
معاون تدارکات و امور اجتماعی

رونوشت:

- معاون محترم رئیس جمهور و رئیس بنیاد شهید و امور ایثارگران به انضمام یک نسخه از شیوه نامه برای استحضار.
- نماینده محترم و لی فقیه در بنیاد شهید و امور ایثارگران به انضمام یک نسخه از شیوه نامه برای استحضار.
- معاون محترم کل بنیاد شهید و امور ایثارگران به انضمام یک نسخه از شیوه نامه برای استحضار.
- معاون محترم توسعه مدیریت و امور مجلس به انضمام یک نسخه از شیوه نامه برای استحضار.
- معاون محترم بهداشت و درمان به انضمام یک نسخه از شیوه نامه برای استحضار.
- معاون محترم فرهنگی به انضمام یک نسخه از شیوه نامه برای استحضار.
- مدیر کل محترم دفتر مرکزی حراست به انضمام یک نسخه از شیوه نامه برای اطلاع و اقدام لازم.
- مدیر کل محترم امور اجتماعی و مددکاری به انضمام یک نسخه از شیوه نامه برای اطلاع و اقدام لازم.

اقدام: شنائی

۸۷/۹/۱۶



شیوه نامه اجرایی تجهیزات و امکانات مورد نیاز مراکز مشاوره شاهد و ایثارگر

معاونت تعاون و امور اجتماعی
اداره کل امور اجتماعی و مددکاری
اداره مشاوره و تحکیم خانواده
تأیید شده در تاریخ ۱۳۸۷

بسمه تعالی

شیوه نامه اجرائی تجهیزات و امکانات مورد نیاز مراکز مشاوره شاهد و ایثارگر

مقدمه

به منظور یکسان سازی فعالیت های خدمات روان شناختی و مشاوره و با توجه به اهمیت تاثیر فضا و امکانات مراکز مشاوره در کیفیت ارائه خدمات و همچنین در راستای اجرای هر چه بهتر « آئین نامه اجرائی مراکز مشاوره شاهد و ایثارگر » منضم به نامه شماره 400/530/646 به تاریخ 1387/3/7 ، « شیوه نامه اجرائی تجهیزات و امکانات مورد نیاز مراکز مشاوره شاهد و ایثارگر » به شرح زیر ارائه می شود:

ماده یک - تعداد و شرایط اتاق ها

الف - تعداد اتاق های مرکز مشاوره

اتاق های مورد نیاز در یک مرکز مشاوره، بر اساس مترائ و نیز کاربرد آنها به شرح جدول زیر است:

ردیف	عنوان اتاق	حداقل مترائ	تعداد
1	رئیس مرکز	9 متر	1
2	پذیرش	9 متر	1
3	سالن انتظار	15 متر	1
4	جلسات گروهی	15 متر	1
5	مددکاری	9 متر	n*
6	مشاوره (روان شناس، روانپزشک و مشاور)	9 متر	n*
7	روان سنجی	9 متر	1
8	آبدارخانه	در حد نیاز	-
9	سرویس بهداشتی	در حد نیاز	-

n^* = متناسب با تعداد مشاوران، روانشناسان، روانپزشکان و مددکاران و ایام و ساعات حضور در مرکز پیش بینی شود.

ب - شرایط اتاق های مشاوره:

اتاق های مشاوره می بایست دارای شرایط زیر باشند:

1. روشنایی و نورگیر بودن: میزان روشنایی اتاق ها باید مناسب باشد.
2. سیستم سرمایش و گرمایش مناسب: اتاق ها باید مجهز به سیستم سرمایش و گرمایش متناسب با فصل و موقعیت اقلیمی (شهرستان محل احداث) مرکز مشاوره باشند.

3. دوری از عوامل مغل: منظور عواملی است که باعث وقفه یا گسیختگی فرآیند مشاوره می‌شود؛ نظیر سرو صدا (آلودگی صوتی) و رفت و آمدهای نابجا در محوطه‌ای که اتاق مشاوره در آنها قرار دارد.

4. دکور مناسب، سادگی و رنگ آمیزی: اتاق مشاوره بایستی از نظر دکوراسیون، سادگی و رنگ آمیزی به گونه ای باشد که در تمرکز و توجه مشاور یا مراجع طی فرآیند مشاوره اختلالی ایجاد نکند.

ماده دو – تجهیزات مورد نیاز

الف - تجهیزات اداری:

این تجهیزات شامل دستگاه رایانه و امکان استفاده از اینترنت، تلویزیون، ویدئو، mp4 player، مین، صندلی، فایل، کازیه، لوازم التحریر، دستگاه آب سرد کن و آبگرم کن، مبل راحتی به تعداد لازم، تلفن، فاکس، یک خط مستقل و ... می‌باشد که بتواند پاسخگوی نیازهای مشاوران و مراجعان باشد. وجود یک تلفن همگانی رایگان نیز برای رفاه حال مراجعان مرکز پیشنهاد می‌شود.

ب - تجهیزات تخصصی:

- 1- امکانات آموزشی: شامل کتاب‌ها و مجلات تخصصی برای استفاده مشاوران و روان‌شناسان مرکز، کتاب‌ها و مجلات عمومی برای استفاده مراجعین به صورت امانی یا رایگان (هدیه)، فیلم، CD، نوار کاست، لوازم کمک آموزشی و
- 2- آزمون‌ها: شامل تمامی آزمون‌های استاندارد است که بنا به نظر مشاوران و روان‌شناسان مرکز برای تشخیص اختلالات، هوش، استعداد و ... کاربرد دارد.
- 3- امکانات درمانی: شامل هرگونه وسیله‌ای است که بنابر نظر مشاوران و روان‌شناسان مرکز برای درمان کاربرد دارد (مانند: صندلی ریلکسیشن و ...).

ماده سه – تابلو مراکز مشاوره

برای هر مرکز مشاوره بایستی نسبت به نصب تابلو با مشخصات زیر در بالای درب ورودی ساختمان اقدام شود.

1. طول و عرض تابلو: طول و عرض تابلو بایستی متناسب با اندازه سر درب مراکز (طبق مقررات شهرداری) باشد.

2. رنگ تابلو: رنگ اطراف زمینه تابلو (1) سبز چمنی به کد (0CCB39)، رنگ قسمت داخلی تابلو (2) زرد به کد (E7EA11)، رنگ آرم مرکز مشاوره شاهد و ایثارگر قسمت دو بازوی داخلی آرم (3) آبی به کد (8ED8F8) و رنگ دایره وسط و اطراف آرم (4) آبی به کد (0095DA) می باشد.

3. شکل و محتوا:

شکل و محتوای تابلو به شرح زیر می باشد:



توجه: رنگ آرم‌های تابلو دقیقاً همان رنگ اصلی آرم‌ها و سایر نوشته‌ها بایستی به رنگ مشکی باشد.

4. در قسمت نقطه چین مقابل عبارت « مرکز مشاوره شاهد و ایثارگر... » تابلوی مراکز مشاوره بایستی برای مراکزی که مستقیماً زیر نظر بنیاد شهید و امور ایثارگران ستاد استان فعالیت می کنند « نام استان » و برای مراکزی که زیر نظر بنیاد شهید و امور ایثارگران شهرستان فعالیت می کنند « نام شهرستان » نوشته شود.

ماده چهارم - مهر مراکز مشاوره:

تمامی مراکز مشاوره که دارای ساختمان مستقل هستند برای تسهیل در روند مکاتبات بایستی دارای "مهر" باشند.

- شکل و محتوای مهر بشرح زیر می باشد:



تبصره 1: مکاتبات محرمانه حتماً بایستی از طریق سیستم اداری صورت گیرد.
تبصره 2: در قسمت نقطه چین مقابل عبارت «مرکز مشاوره شاهد و ایثارگر.....» بایستی همانند بند 4 بخش فوق (مشخصات تابلو) عمل شود.

ماده پنج - سربرگ و کارت ویزیت:

1- سربرگ:

سربرگ مورد استفاده مراکز بایستی مطابق نمونه پیوست باشد.

2- کارت ویزیت:

درکارت ویزیت آرم «مرکز مشاوره شاهد و ایثارگر»، نشانی، شماره تلفن، دورنگار و خدمات قابل ارائه نوشته شود.

ماده شش - امور مالی و پشتیبانی:

هزینه های اجرای این شیوه نامه از محل منابع مالی و پشتیبانی استان و اعتبارات امور اجتماعی و مددکاری تامین و پرداخت خواهد شد.

تاریخ:

شماره:



* تشریح آرم مراکز مشاوره شاهد و ایثارگر:

1. کلاه خود به همراه پیشانی بند روی آن از سمبل‌های رزمندگان و ایثارگران سرافراز می‌باشد.



2. شکل برگ در آرم سمبلی است از شکوفایی و رشد که بصورت قرینه ترسیم شده است.



3. دو بازو در مرکز آرم حمایت و پشتیبانی، همچنین با اضافه شدن دایره‌ای در مرکز آن تداعی کننده چشم است که سمبلی از نظارت و آینده‌نگری می‌باشد.



4. شکل هلال دو طرف آرم از سمبل‌های اسلامی و همچنین از اجزای تشکیل دهنده آرم جمهوری اسلامی می‌باشد.



5. ترسیم دو نیم دایره که یکدیگر را در بر گرفته، نمادی از پیوند و همبستگی است.



6. رنگ آبی جزو رنگ‌های آرام بخش و استفاده از آن می‌تواند در بهداشت روانی افراد تاثیر مثبت بگذارد.